

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***Przetarg nieograniczony na :***

***„Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji  
budynku Muzeum w Nysie”***

***Nr nadany sprawie ZP 1/2014***

**ROZDZIAŁ I**  
**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**  
**ZAMAWIAJĄCY:**

Nazwa zamawiającego: Muzeum w Nysie  
Adres zamawiającego: ul. Biskupa Jarosława 11, 48-300 Nysa

NIP: 7531334447  
REGON: 000282926  
Telefon: (77) 433 20 83  
Faks: (77) 433 20 83

**INWESTOR ZASTĘPCZY:**

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „INWESDIM” Sp. z o.o.,  
ul. Kościuszki 31  
45-062 Opole  
tel. 77 454 29 94, 77 454 57 53 fax 77 454 67 57  
e-mail: [inwesdim@neostrada.pl](mailto:inwesdim@neostrada.pl)

**ROZDZIAŁ II**  
**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy.

**ROZDZIAŁ III**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia są: **„Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie”**

Przedmiot zamówienia obejmuje III części:

**CZĘŚĆ I** - *Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Grodzkiej*

**CZĘŚĆ II** - *Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Wałowej*

**CZĘŚĆ III** - *Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie – lewa boczna strona budynku od ul. Biskupa Jarosława*

**Zakres prac obejmuje:**

**CZĘŚĆ I** - *Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Grodzkiej obejmują m.in.:*

1. Opracowanie projektu organizacji ruchu oraz zajęcie pasa ruchu
2. Ustawienie rusztowań i zabezpieczeń po wcześniejszym zgłoszeniu do Wydziału Architektury Starostwa Powiatowego w Nysie zamiaru przeprowadzenia badań konserwatorskich na elewacji od strony ul. Grodzkiej
3. Uzupełnienie badań stratygraficznych na przedmiotowej elewacji
4. Opracowanie dokumentacji prac konserwatorskich na obiekcie i zatwierdzenie tej dokumentacji u Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
5. Uzyskanie pozwolenia na wykonanie prac renowacyjnych i konserwatorskich elewacji w Wydziale Architektury Starostwa Powiatowego w Nysie
6. Przystąpienie do prac renowacyjnych i konserwatorskich:
  - oczyszczenie, dezynsekcja, odsalanie, impregnacja wzmacniająca, naprawa ubytków w cegle, naprawa spoin, hydrofobizacja
  - konserwacja wątków kamiennych, uzupełnienia ubytków
  - wykonanie tynków renowacyjnych
  - wykonanie nowej kolorystyki elewacji

- oczyszczenie i malowanie krat okiennych
  - wykonanie nowych obróbek blacharskich
7. Uzyskanie pozytywnego stanowiska Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków co do wykonanych prac – protokół odbioru robót przy zabytku podpisany przez przedstawicieli Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków bez uwag.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 45.45.30.00-7 – Roboty remontowe i renowacyjne
- 92.52.22.00-8 – Prace konserwatorskie
- 45.21.23.13-3 – Roboty budowlane w zakresie muzeów
- 45.11.30.00-2 – Roboty na placu budowy
- 45.26.21.00-2 – Roboty przy wznoszeniu rusztowań
- 45.44.30.00-4 – Roboty elewacyjne
- 45.26.25.00-6 – Roboty murarskie i murowe
- 45.41.00.00-4 – Tynkowanie
- 45.44.00.00-3 – Roboty malarskie
- 45.45.00.00-6 – Roboty budowlane wykończeniowe
- 45.00.00.00-7 – Roboty budowlane

CZEŚĆ II - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Wałowej obejmują m.in.:

1. Opracowanie projektu organizacji ruchu oraz zajęcie pasa ruchu
2. Ustawienie rusztowań i zabezpieczeń po wcześniejszym zgłoszeniu do Wydziału Architektury Starostwa Powiatowego w Nysie zamiaru przeprowadzenia badań konserwatorskich na elewacji od strony ul. Wałowej
3. Uzupełnienie badań stratygraficznych na przedmiotowej elewacji
4. Opracowanie dokumentacji prac konserwatorskich na obiekcie i zatwierdzenie tej dokumentacji u Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
5. Uzyskanie pozwolenia na wykonanie prac renowacyjnych i konserwatorskich elewacji w Wydziale Architektury Starostwa Powiatowego w Nysie
6. Przystąpienie do prac renowacyjnych i konserwatorskich:
  - oczyszczenie, dezynsekcja, odsalanie, impregnacja wzmacniająca, naprawa ubytków w cegle, naprawa spoin, hydrofobizacja
  - konserwacja wątków kamiennych, uzupełnienia ubytków
  - wykonanie tynków renowacyjnych
  - wykonanie nowej kolorystyki elewacji
  - oczyszczenie i malowanie krat okiennych
  - wykonanie nowych obróbek blacharskich
  - renowacja bramy wejściowej
7. Uzyskanie pozytywnego stanowiska Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków co do wykonanych prac – protokół odbioru robót przy zabytku podpisany przez przedstawicieli Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków bez uwag.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 45.45.30.00-7 – Roboty remontowe i renowacyjne
- 92.52.22.00-8 – Prace konserwatorskie
- 45.21.23.13-3 – Roboty budowlane w zakresie muzeów
- 45.11.30.00-2 – Roboty na placu budowy
- 45.26.21.00-2 – Roboty przy wznoszeniu rusztowań
- 45.44.30.00-4 – Roboty elewacyjne
- 45.26.25.00-6 – Roboty murarskie i murowe
- 45.41.00.00-4 – Tynkowanie
- 45.44.00.00-3 – Roboty malarskie
- 45.45.00.00-6 – Roboty budowlane wykończeniowe
- 45.00.00.00-7 – Roboty budowlane

CZEŚĆ III - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie – lewa boczna strona budynku od ul. Biskupa Jarosława obejmują m.in.:

1. Opracowanie projektu organizacji ruchu oraz zajęcie pasa ruchu
2. Ustawienie rusztowań i zabezpieczeń po wcześniejszym zgłoszeniu do Wydziału Architektury Starostwa Powiatowego w Nysie zamiaru przeprowadzenia badań konserwatorskich na lewej bocznej elewacji budynku od strony ul. Biskupa Jarosława
3. Uzupełnienie badań stratygraficznych na przedmiotowej elewacji
4. Opracowanie dokumentacji prac konserwatorskich na obiekcie i zatwierdzenie tej dokumentacji u Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
5. Uzyskanie pozwolenia na wykonanie prac renowacyjnych i konserwatorskich elewacji w Wydziale Architektury Starostwa Powiatowego w Nysie
6. Przystąpienie do prac renowacyjnych i konserwatorskich:
  - oczyszczenie, dezynsekcja, odsalanie, impregnacja wzmacniająca, naprawa ubytków w cegle, naprawa spoin, hydrofobizacja
  - konserwacja wątków kamiennych, uzupełnienia ubytków
  - wykonanie tynków renowacyjnych
  - wykonanie nowej kolorystyki elewacji
  - oczyszczenie i malowanie krat okiennych
  - wykonanie nowych obróbek blacharskich
7. Uzyskanie pozytywnego stanowiska Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków co do wykonanych prac – protokół odbioru robót przy zabytku podpisany przez przedstawicieli Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków bez uwag.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 45.45.30.00-7 – Roboty remontowe i renowacyjne
- 92.52.22.00-8 – Prace konserwatorskie
- 45.21.23.13-3 – Roboty budowlane w zakresie muzeów
- 45.11.30.00-2 – Roboty na placu budowy
- 45.26.21.00-2 – Roboty przy wznoszeniu rusztowań
- 45.44.30.00-4 – Roboty elewacyjne
- 45.26.25.00-6 – Roboty murarskie i murowe
- 45.41.00.00-4 – Tynkowanie
- 45.44.00.00-3 – Roboty malarskie
- 45.45.00.00-6 – Roboty budowlane wykończeniowe
- 45.00.00.00-7 – Roboty budowlane

**Miejsce realizacji:**

Muzeum w Nysie, ul. Biskupa Jarosława 11, 48-300 Nysa  
Budynek Muzeum, dawny Pałac Biskupi wpisany jest do rejestru zabytków województwa opolskiego pod nr rej. 468-58.

**Prace będą wykonywane na czynnym obiekcie. Główne wejście do obiektu znajduje się na elewacji od strony ul. Biskupa Jarosława.**

**Wykonawca zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej** na terenie realizacji robót budowlanych i w jego okolicy i wykonanie szczegółowych pomiarów pozwalających na wykonanie prawidłowej oferty.

W projekcie architektoniczno-budowlanym (załącznik nr 10 do SIWZ) na str. 6 w pkt. 4 w opisie prac związanych z rewitalizacją przewiduje się wymianę stolarki okiennej – **WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ NIE JEST PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA.**

Kolorystyka elewacji przedstawiona na rysunkach (załącznik nr 13a i 13b do SIWZ) – jest to przykładowe zestawienie kolorystyki, ostateczna wersja kolorystyki zostanie zatwierdzona przez Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Elewacja frontowa od strony ul. Biskupa Jarosława przedstawiona na załączniku nr 13 b - **NIE JEST PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA.**

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia z zachowaniem należytej staranności, w oparciu o obowiązujące przepisy, zgodnie ze sztuką budowlaną i najlepszą praktyką zawodową.

**UWAGA:**

**Przedmiar robót i załączona dokumentacja jest udostępniony jako materiał pomocniczy pozwalający oferentowi zorientować się i wycenić wymagany zakres prac.**

Tam, gdzie w SIWZ i dołączonych do niej załącznikach zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

## **ROZDZIAŁ IV**

### ***TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA***

1. Nieprzekraczalny termin wykonania zamówienia:

**CZĘŚĆ I** - *Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Grodzkiej - do dnia 30.09.2014r.*

**CZĘŚĆ II** – *Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Wałowej - do dnia 30.09.2014r.*

**CZĘŚĆ III** – *Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie – lewa boczna strona budynku od ul. Biskupa Jarosława - do dnia 30.09.2014r.*

## **ROZDZIAŁ V**

### ***WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW***

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. 907 z późniejszymi zmianami) dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia.

CZĘŚĆ I - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Grodzkiej

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował:

**- minimum dwa zadania polegające na pracach renowacyjno-konserwatorskich elewacji na budynkach wpisanych do rejestru zabytków o wartości min. 250 000,00 zł brutto** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) **każde zadanie.**

CZĘŚĆ II - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Wałowej

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował:

**- minimum dwa zadania polegające na pracach renowacyjno-konserwatorskich elewacji na budynkach wpisanych do rejestru zabytków o wartości min. 250 000,00 zł brutto** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) **każde zadanie.**

CZĘŚĆ III – Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie – lewa boczna strona budynku od ul. Biskupa Jarosława

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował:

**- minimum dwa zadania polegające na pracach renowacyjno-konserwatorskich**

**elewacji na budynkach wpisanych do rejestru zabytków o wartości min. 100 000,00 zł brutto** (słownie: sto tysięcy złotych) **każde zadanie.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie łącznie wszystkich Wykonawców.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty.

2. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

CZEŚĆ I - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Grodzkiej

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje lub będzie dysponował:

- przynajmniej jedną osobą, która posiada **uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej przy zabytkach nieruchomych** [zgodne z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 z 2006 r. poz. 578 z późniejszymi zmianami)] lub uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z wykazem co najmniej dwuletniej praktyki zawodowej przy prowadzeniu prac na obiektach zabytkowych i **posiada doświadczenie przy pracach renowacyjno-konserwatorskich elewacji na co najmniej dwóch obiektach wpisanych do rejestru zabytków**
- przynajmniej jedną osobę – **dyplomowany konserwator zabytków posiadający doświadczenie przy prowadzeniu badań konserwatorskich i opracowywaniu programu prac konserwatorskich**

CZEŚĆ II - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Wałowej

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje lub będzie dysponował:

- przynajmniej jedną osobą, która posiada **uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej przy zabytkach nieruchomych** [zgodne z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 z 2006 r. poz. 578 z późniejszymi zmianami)] lub uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z wykazem co najmniej dwuletniej praktyki zawodowej przy prowadzeniu prac na obiektach zabytkowych i **posiada doświadczenie przy pracach renowacyjno-konserwatorskich elewacji na co najmniej dwóch obiektach wpisanych do rejestru zabytków**
- przynajmniej jedną osobę – **dyplomowany konserwator zabytków posiadający doświadczenie przy prowadzeniu badań konserwatorskich i opracowywaniu programu prac konserwatorskich**

CZEŚĆ III – Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie – lewa boczna strona budynku od ul. Biskupa Jarosława

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje lub będzie dysponował:

- przynajmniej jedną osobą, która posiada **uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej przy zabytkach nieruchomych** [zgodne z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 z 2006 r. poz. 578 z późniejszymi zmianami)] lub uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z wykazem co najmniej dwuletniej praktyki zawodowej przy prowadzeniu prac na obiektach zabytkowych i **posiada doświadczenie przy pracach renowacyjno-konserwatorskich elewacji na co najmniej dwóch obiektach wpisanych do rejestru zabytków**
- przynajmniej jedną osobę – **dyplomowany konserwator zabytków posiadający doświadczenie przy prowadzeniu badań konserwatorskich i opracowywaniu**

### **programu prac konserwatorskich**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie łącznie wszystkich Wykonawców.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:  
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty.

#### 3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

##### CZEŚĆ I - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Grodzkiej

- 1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych)
- 2) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli **posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 250 000,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych)

##### CZEŚĆ II - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Wałowej

- 1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych)
- 2) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli **posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 250 000,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych)

##### CZEŚĆ III – Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie – lewa boczna strona budynku od ul. Biskupa Jarosława

- 1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 80 000,00 zł** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych)
- 2) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli **posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych)

Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartości podane będą w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski bieżącego średniego kursu na dzień ogłoszenia. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie łącznie wszystkich Wykonawców.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:  
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty.

### **ROZDZIAŁ VI**

#### ***WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY***

- I. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
  1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wykazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

**Dowodami są:**

- 1) **poświadczenie**
  - 2) **inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.**
3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
  4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  6. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

II. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

1. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania



potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

IV. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do tej grupy kapitałowej.

## **ROZDZIAŁ VII**

### ***INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI***

1. Porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców w trakcie niniejszego postępowania może odbywać się wyłącznie w formie pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający, jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu wskazanego w pkt. 5, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym została przekazana specyfikacja istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej.
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
11. O przedłużeniu terminu składania ofert zostaną powiadomieni Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Stosowna informacja zostanie także zamieszczona

na stronie internetowej.

12. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - w sprawie procedury zamówienia publicznego: p. Kamila Piróg tel. 77 454 29 94, 77 454 57 53, e-mail: inwesdim@neostrada.pl
  - w sprawie przedmiotu postępowania przetargowego: p. Jan Sadowski tel. 77 454 29 94, 77 454 57 53, e-mail: inwesdim@neostrada.pl

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:
  - CZĘŚĆ I - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Grodzkiej: 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych)
  - CZĘŚĆ II - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Wałowej: 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych)
  - CZĘŚĆ III – Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie – lewa boczna strona budynku od ul. Biskupa Jarosława: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych)Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto nr: 76 8872 1026 0031 5061 2000 0120 z dopiskiem „WADIUM na: Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie, **DOTYCZY CZĘŚCI NR .....**”
4. W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego, Wykonawca powinien do oferty dołączyć kserokopię przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem (dokument polecenia przelewu nie jest dowodem wniesienia wadium).
5. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które wpłynie na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, musi być ona gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.
    - „Dodatkowo gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę wadium na pierwsze pisemne żądanie, jeżeli Zleceniodawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że Zleceniodawca udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie”
7. Wadium wnoszone w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach

udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości **należy złożyć w oryginale w ofercie, w odrębnej kopercie** z napisem: „WADIUM, dotyczy części nr .....”, a **kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty**.

8. Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, których oferty nie zostaną zabezpieczone wadium.
9. Zwrot, żądanie ponownego wniesienia lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniósł wzmaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

## **ROZDZIAŁ X**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wymagania podstawowe:
  - 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (na każdą część).
  - 2) Ofertę należy przygotować zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
  - 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
  - 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
  - 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie

czytelny zapis o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i siedziby Wykonawcy.

- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

## 2. Forma oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 4) Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagalne przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 6) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedłożone w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 8) Jeżeli oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 9) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie (paczce) opatrzonej napisem "NIE UDOSTĘPNIĄĆ - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA".
- 10) Wykonawca nie może zastrzec m.in. informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## 3. Zawartość oferty

### 1) **Kompletna oferta musi zawierać:**

- a) wypełniony formularz ofertowy - sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1,
- b) stosowne pełnomocnictwo(a) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (należy załączyć oryginał lub kserokopię potwierdzoną przez notariusza),
- d) dokumenty wymagane w Rozdziale VI - WYKAZ OŚWIADCZEN LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- e) dokument potwierdzający wniesienie wadium,
  - f) kosztorys szczegółowy wraz z tabelą elementów scalonych,
  - g) informację o przynależności do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ,
- Ponadto, jeżeli dotyczy:
- h) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia - jeżeli Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ

#### 4. Oznaczenie oferty

- 1) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być nieprzezroczysta i zaklejona w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości wcześniejszego jej otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Na kopercie należy umieścić informację:  
**Przetarg nieograniczony na:**  
**„Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie”**
- 2) Koperta powinna być zaadresowana:  
Zamawiający:  
Muzeum w Nysie, ul. Biskupa Jarosława 11, 48-300 Nysa
- 3) Na kopercie (paczce) oprócz ww. opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XI**

### ***MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT***

- 1. Zamkniętą kopertę (paczkę) zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Muzeum w Nysie, ul. Biskupa Jarosława 11, 48-300 Nysa w sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17.03.2014r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
- 2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej wymienionym terminie nie zostaną otwarte i niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.03.2014r. o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego: Muzeum w Nysie, ul. Biskupa Jarosława 11, 48-300 Nysa w sekretariacie, I piętro.
- 4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 5. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku "ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "zmiana nr ...".
- 6. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
- 7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9. Informacje, o których mowa w pkt. 7 i 8 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

## **ROZDZIAŁ XII**

### ***OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY***

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty (w formie ryczałtu) na podstawie przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz załączonej do SIWZ dokumentacji.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia m.in. koszty:
  - a) opracowania projektu organizacji ruchu,
  - b) przeprowadzenia badań stratygraficznych,
  - c) opracowania programu konserwatorskiego,
  - d) opracowania dokumentacji konserwatorskiej,
  - e) wszelkich robót przygotowawczych,
  - f) prowadzenia prac,
  - g) prac porządkowych,
  - h) zagospodarowania placu budowy,
  - i) utrzymania zaplecza budowy,
  - j) dozoru budowy,
  - k) wywozu i utylizacji nadmiaru odpadów z placu budowy,
  - l) innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cenę oferty należy określić w polskich złotych, cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty musi zostać obliczona z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona [art. 87 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)].
7. Przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć taki błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego na dobrych składnikach wyjściowych i który znając reguły arytmetyczne można jednoznacznie poprawić.
8. Rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
9. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### ***OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT***

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował kryterium, którego znaczenie określa procent:
  - a) cena oferty (C) - 100 %  
obliczona według poniższego wzoru:  
$$C = (\text{cena brutto oferty najtańszej} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 100$$
3. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
4. Oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane

w złożonych ofertach.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### ***INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO***

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia zobowiązani są do zawarcia umowy cywilno - prawnej na okres, co najmniej wykonania przedmiotu zamówienia. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę w oryginale, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
3. Umowa musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. **Wykonawca przed podpisaniem umowy o wykonanie zamówienia przedłoży Zamawiającemu:**
  - a) harmonogram rzeczowo - finansowy inwestycji, który po akceptacji będzie stanowił podstawę do rozliczeń,
  - b) kosztorys ofertowy (kosztorys musi być szczegółowy i zawierać: stronę tytułową, przedmiar robót, kalkulację szczegółową zastosowanych cen jednostkowych, tabelę elementów scalonych oraz dla analiz indywidualnych i analogii - kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem) w wersji papierowej (3 egz.) i elektronicznej wykonanej w oparciu o jakikolwiek z dostępnych na rynku programów do kosztorysowania.
  - c) Uprawnienia kierownika budowy tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej przy zabytkach nieruchomości bądź uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z wykazem co najmniej dwuletniej praktyki zawodowej przy prowadzeniu prac na obiektach zabytkowych oraz przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego wraz z oświadczeniem dyplomowanego konserwatora zabytków, że osoba ta będzie przeprowadzała badania konserwatorskie i opracowywała dokumentację konserwatorską
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera spośród pozostałych ofert ofertę najkorzystniejszą, która uzyskała największą liczbę punktów, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

## **ROZDZIAŁ XV**

### ***WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY***

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% zaoferowanej ceny brutto.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto nr: 76 8872 1026 0031 5061 2000 0120 z dopiskiem "ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY na: „Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie, dotyczy części nr ....." .
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w oryginale przed podpisaniem umowy w sekretariacie Zamawiającego: Muzeum w Nysie, ul. Biskupa Jarosława 11, 48-300 Nysa.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie tego dokumentu bez zastrzeżeń.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).
9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminach:
  - 1) 70 (siedemdziesiąt) % wartości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego pod warunkiem nie wystąpienia wad w przedmiocie umowy.
  - 2) 30 (trzydzieści) % wartości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie gwarancji tj.: 36 miesięcy pod warunkiem nie wystąpienia wad w przedmiocie umowy.

## **ROZDZIAŁ XVI**

### ***ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO***

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekcie umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
  - I. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:
    - a) zmiany spowodowane klęską żywiołową,
    - b) wykopaliska archeologiczne,
    - c) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji



decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,

d) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń.

**II. Zmiany osobowe:**

- a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i spełniające warunki postawione w Rozdziale V pkt. 2 SIWZ, pod warunkiem że zmiana takiej osoby zostanie zatwierdzona przez Wojewódzkiego Opolskiego Konserwatora Zabytków i Wydział Architektury Starostwa Powiatowego w Nysie
- b) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, który będzie musiał być zaakceptowany przez Zamawiającego.

**III. Pozostałe zmiany:**

- a) siła wyższa (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
- b) zmiana obowiązującej stawki VAT – jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenia kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
- c) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu.

**IV. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy np.: zmiana numeru rachunku bankowego,
- b) zmiana danych teleadresowych.

## **ROZDZIAŁ XVII** **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni udokumentowane kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia. Termin zapłaty wynagrodzenia w umowie z Podwykonawcą nie może być dłuższy niż 30 dni.
3. Zamawiający w terminie do 14 dni ma prawo zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian.
4. Brak w terminie 14 dni zgody lub sprzeciwu na piśmie ze strony Zamawiającego będzie traktowany jako zgoda na zawarcie ważnej umowy/umów Wykonawcy z Podwykonawcami.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie przez Podwykonawców kolejnych wykonawców.
7. Wykonawca jest bezwarunkowo zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
8. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy, z którym zawarł on zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, potrącając kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Zamawiający nie odpowiada za zobowiązania finansowe za zrealizowane roboty Podwykonawcy nie zgłoszonego lub niezaakceptowanego przez Zamawiającego.
10. Zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy i Podwykonawców nie mogą przekroczyć wynagrodzenia ryczałtowego wynikającego z oferty Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### ***INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA***

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał samodzielnie następujący zakres prac:

- a) CZĘŚĆ I - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Grodzkiej - całość prac konserwatorskich elewacji i elementów kamiennych
- b) CZĘŚĆ II - Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie od strony ul. Wałowej - całość prac konserwatorskich elewacji i elementów kamiennych
- c) CZĘŚĆ III – Prace renowacyjne i konserwatorskie elewacji budynku Muzeum w Nysie – lewa boczna strona budynku od ul. Biskupa Jarosława - całość prac konserwatorskich elewacji i elementów kamiennych

## **ROZDZIAŁ XIX**

### ***OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA***

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **ROZDZIAŁ XX**

### ***UMOWA RAMOWA***

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **ROZDZIAŁ XXI**

### ***ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE***

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

## **ROZDZIAŁ XXII**

### ***OFERTY WARIANTOWE***

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ XXIII**

### ***INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ***

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

## **ROZDZIAŁ XXIV**

### ***AUKCJA ELEKTRONICZNA***

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ XXV**

Adres strony internetowej: [www.muzeum.nysa.pl](http://www.muzeum.nysa.pl)

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat1@muzeum.nysa.pl](mailto:sekretariat1@muzeum.nysa.pl)

## **ROZDZIAŁ XXVI**

Zadanie będzie finansowane ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

## **ROZDZIAŁ XXVII**

### ***POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA***

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust 1 u. p. z. p. – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust 1 u. p. z. p. – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach – załącznik nr 7 do SIWZ.
8. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – załącznik nr 8 do SIWZ.
9. Projekt umowy – załącznik nr 9 do SIWZ.
10. Projekt architektoniczno-budowlany – załącznik nr 10 do SIWZ.
11. Uzupełnienie projektu – załącznik nr 11 do SIWZ.
12. Przedmiary – załącznik nr 12 do SIWZ.
13. Rysunki – załącznik nr 13 do SIWZ (13a i 13b).

**ZATWIERDZAM:**